

ципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 121»

60133, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Сергея Лазо 32  
: school121krs@mail.ru, тел +7(391)2245737; 89039882979



Приказ № 452  
Директор

| Исходные результаты   | Мероприятия  | Ответственные                                 | Сроки   |
|---|--|---|---|
| <p>1. «Достижение образовательных результатов»</p> <p>личностных и метапредметных образовательных результатов, направленных на развитие личности обучающегося</p>   |  |   |   |
| <p>1. Заседание совета по согласованию мероприятий по формированию образовательных направлений на повышения качества освоения предметных результатов.</p> <p>2. Методические объединения «Организация деятельности МО по формированию метапредметных и личностных образовательных результатов»</p> <p>3. Управленческие (рефлексивно-аналитические) семинары по вопросам реализации</p> | <p>1. Заседание методического совета по согласованию плана мероприятий по обеспечению системы результатов, направленных на повышение качества освоения учебных предметов.</p> <p>2. Методические объединения «Организация деятельности МО по формированию ключевых метапредметных и личностных образовательных результатов»</p> <p>3. Управленческие (рефлексивно-аналитические) семинары по вопросам реализации</p> | <p>Заместители директора по УВР, методист</p> | <p>Октябрь-ноябрь 2019</p> <p>Октябрь 2019<br/>Январь 2020<br/>Май 2020</p> <p>В течение года</p> |

| Задачи  | Планируемые результаты  | Мероприятия   | Ответственные                                 | Сроки   |
|---|---|---|---|---|
| <b>1. «Достижение образовательных результатов»</b>  |   |   |   |   |
| <i>Задача 1.1. Обеспечить формирование выделенной системы личностных и метапредметных образовательных результатов, направленных на повышение качества освоения предметного содержания</i>   |   |   |   |   |
| <p>1.1.1. Определить на каждом уровне общего образования приоритеты в формировании системы образовательных результатов на 2019-2020 учебный год.</p> <p>1.1.3. Проанализировать выделенные универсальные учебные действия:</p> <p>а) на их взаимозависимость и ключевой характер в повышении качества освоения учебных предметов;</p> <p>б) на возможность формирования выделенных форм и способов педагогической деятельности;</p> <p>на адекватность выбранных средств для оценивания.</p> <p>1.1.3. Выделить ключевые показатели системного формирования приоритетно выделенных универсальных учебные действия</p> <p>1.1.4. Составить и утвердить на методическом совете план мероприятий на 2019-2020 учебный год по обеспечению</p> | <p>1. Достижение 100% обучающихся <b>базового</b> уровня выделенных (заявленных для формирования в 2019-2020 учебном году) личностных и метапредметных результатов.</p> <p>2. Оформление и анализ мониторинга сформированности приоритетно - выделенных личностных и метапредметных результатов.</p> <p>3. Оформление кейса типовых диагностических задач для диагностики УУД.</p> <p>4. Обеспечение полноты организационно-управленческих условий, направленных на достижение приоритетно выделенных для формирования в 2019-2020 учебном году качеств личности и общих универсальных умений (способностей).</p> | <p>1. Заседание методического совета по согласованию плана мероприятий по обеспечению формирования системы образовательных результатов, направленных на повышение качества освоения учебных предметов.</p> <p>2. Методические объединения « Организация деятельности МО по формированию ключевых метапредметных и личностных образовательных результатов»</p> <p>3. Управленческие (рефлексивно-аналитические) семинары по вопросам реализации плана мероприятий по обеспечению формирования системы образовательных результатов, направленных на повышение качества освоения учебных предметов (в том числе промежуточной).</p> <p>3. Тематическое совещание при директоре «Оценка достижения выделенных системообразующих результатов (в соответствии с оформленными критериями),</p> | <p>Заместители директора по УВР, методист</p> | <p>Октябрь-ноябрь 2019</p> <p>Октябрь 2019<br/>Январь 2020<br/>Май 2020</p> <p>В течение го да</p> <p>Январь 2020</p> |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| <p>формирования системы приоритетно выделенных универсальных учебных действий</p> <p>1.1.5. Провести своевременную корректировку педагогической, методической и управленческой деятельности по обеспечению достижения планируемых результатов на основе анализа итогов первого полугодия 2019-2020 учебного года .</p> <p>1.1.6. Проанализировать степень возможного формирования приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей) в сопоставлении с итогами 2019-2020 учебного года по освоению предметного содержания.</p> | <p>5. Понимание и принятие педагогами приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей).</p> | <p>предъявление ключевых показателей процесса формирования личностных и метапредметных образовательных результатов и качества освоения предметного содержания (промежуточные результаты).<br/>Корректировка деятельности» по итогам первого полугодия 2019-2020 учебного года.</p> <p>4. Индивидуальные собеседования с педагогами по вопросам результативности формирования системы приоритетно выделенных универсальных учебных действий в сопоставлении с освоением предметного содержания.<br/>Контроль ведения мониторинга формирования выделенных ключевых планируемых результатов и организация методического сопровождения педагогов.</p> <p>5. Собрание при заместителе по УВР « Дальнейшее становление Красноярского стандарта качества образования в логике формулы КЭД (конкурентоспособность, эффективность, достоверность) в практике образования МАОУ СШ № 121: промежуточные итоги внутренней оценки качества образовательного процесса, нацеленного на достижение выделенных системообразующих результатов, повышающих качество освоения содержания учебных предметов по итогам года.</p> | <p>В течение года</p> <p>Июнь 2020</p> |  |
|---|--|--|--|--|

|  |  |   |  |                                     |
|--|--|---|--|-------------------------------------|
|  |  | <p>Корректировка деятельности.<br/>Оформление задач.</p> <p>6. Педагогический совет<br/>«Критериальное оценивание как условие успешного обучения учащихся».</p> <p>7. Методический совет «Анализ выполнения плана и итоги 2019-2020 учебного года по степени достижения системы личностных и метапредметных образовательных результатов и по качеству освоения предметного содержания».</p> |  | <p>Февраль 2020</p> <p>Май 2020</p> |
|--|--|---|--|-------------------------------------|

***Задача 1.2. Повысить объективность оценивания образовательных результатов и качество внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в части мониторинга образовательного процесса по показателям целенаправленного формирования приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей).***

|  |   |  |  |   |
|--|---|--|--|---|
| <p>1.2.1. Обеспечить организацию рефлексивно-аналитических сред по оценке процедур и объективности оценивания образовательных результатов и показателей образовательного процесса во внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) на примере приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей), заявленных на 2019-2020 учебный год.</p> <p>1.2.2. Ведение мониторинга</p> | <p>1. Создание специальных сред по оценке уровня сформированности приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей), заявленных на 2019-2020 учебный год.</p> <p>2. Обеспечение объективности проведения процедур оценки образовательных результатов.</p> <p>3. Наличие контрольно-измерительных материалов</p> | <p>1.Заседание рабочей группы «Актуальные вопросы реализации ФГОС» о процедурах и объективности оценивания образовательных результатов. Проведение сравнительного анализа проверочных работ с результатами промежуточной и итоговой аттестации.</p> <p>2. ВШК с целью получения информации о системе формирования личностных и метапредметных результатов на разных уровнях обучения.</p> <p>3. Метапредметные итоговые работы</p> <p>4.Диагностические исследования</p> | <p>Заместители директора по УВР и ВР, руководители ШМО, методист</p> | <p>Октябрь 2019, Февраль 2020, Май, Июнь 2020</p> <p>По графику</p> |
|--|---|--|--|---|

|   |  |  |                                       |  |
|---|--|--|---------------------------------------|--|
| <p>формирования выделенных ключевых результатов. планируемых</p>  | <p>для оценки достижения школьниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Обеспечение мер защиты информации при подготовке к проведению оценочных процедур (внутренних и внешних).</p> | <p>личностных результатов.<br/> 5. Классные часы и родительские собрания с целью информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений по проведению внешних и внутренних оценочных процедур в рамках мониторинга образовательных результатов.<br/> 6. Заседания ШМО. Обсуждение результатов независимых оценочных процедур с целью повышения качества образования Анализ результатов независимых оценочных процедур (ВПР, КДР, ККР) в 2019-2020 году.<br/> 7. Административные контрольные работы.<br/> 8. Рефлексивно - аналитические семинары о процедурах и объективности оценивания образовательных результатов и показателей образовательного процесса во внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) на примере приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей), заявленных на 2019-2020 учебный год.</p> |                                       | <p>По графику<br/><br/> По графику(по диагностическому минимуму)<br/><br/> По плану<br/><br/> В течение года<br/><br/> По графику<br/> Август 2020</p> |
| <p><b><i>Задача 1.3. Создать многообразие возможностей раскрытия и развития способностей и талантов школьников для достижения успеха в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности на основе проявления инициативно-ответственного действия</i></b></p> |  |  |                                       |  |
| <p>1.3.1.Выявлять склонности, задатки, таланты и способности школьников для их позитивного</p>  | <p>Создание образовательных сред для возможности проявления (предъявления)</p>   | <p>1. Установочные семинары с педагогами, реализующими курсы внеурочной деятельности,</p>  | <p>Заместители директора ВР и УВР</p> | <p>Октябрь 2019 – июнь 2020</p>  |

|   |   |   |  |                    |
|---|---|---|--|--------------------|
| <p>развития с возможностью достижения успеха в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности</p> <p>1.3.2. Обеспечить широкий охват обучающихся на школьном уровне проводимых предметных олимпиад, творческих конкурсов и соревнований.</p> <p>1.3.3. Способствовать становлению социально значимых личностных качеств и формированию позитивной гражданской позиции обучающихся в возрасте от 8 до 16 лет, вовлекаемых в деятельность детских общественных объединений</p> | <p>образовательных результатов в научно-исследовательской, социально-значимой деятельности.</p> | <p>классными руководителями по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлению склонностей, задатков, талантов и способностей школьников для их позитивного развития с возможностью достижения успеха в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности;</li> <li>- организации предъявления образовательных результатов обучающихся, система оценки предъявляемых результатов.</li> </ul> <p>2. Творческие отчеты по предъявлению образовательных результатов обучающимися в классах, структурных подразделениях школы.</p> <p>3. Научно-практические конференции, лектории (с учетом публичных образовательных лекций).</p> <p>4. Олимпиады и интеллектуальные конкурсы разного уровня.</p> <p>5. Защита индивидуальных и групповых проектов.</p> <p>6. Защита социальных проектов на конкурсах разного уровня.</p> <p>7. Включенность во внеурочные образовательные события, в том числе с использованием городского ресурса.</p> <p>8. Лаборатория развития образовательных компетентностей обучающихся: практикумы с использованием материалов</p> |  | <p>По плану МО</p> |
|---|---|---|--|--------------------|

|  |  |   |   |                          |
|--|--|---|---|--------------------------|
|  |  | международных исследований.   |   |                          |
| <b>Задача 1.4. Повысить эффективность отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет до 17 лет включительно.</b>  |  |   |   |                          |
| 1.4.1. Обеспечить формами отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет до 17 лет включительно, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации  | Организация отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет до 17 лет включительно, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации                        | 1. Информирование родительской общественности о формах отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет до 17 лет и выявление детей (семей), находящихся в трудной жизненной ситуации.<br>2. Максимальное включение детей в возрасте от 6 лет до 17 лет (в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации), в организацию отдыха и оздоровления.<br>3. Реализация планов на осенние, зимние, весенние и летние каникулы (программа «Каникулы на 5»)<br>4. Разработка и реализация образовательной программы оздоровительного летнего пришкольного лагеря (с учетом организации профильных смен и интенсивных погружений). | Заместитель директора ВР, начальник пришкольного лагеря   | Октябрь 2019 – июнь 2020 |
| <b>2.«Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»</b>   |  |   |   |                          |
| <b>Задача 2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты, осваивая новые позиции, задаваемые технологией организации образования</b> |  |   |   |                          |
| 2.1.1. Продолжить работу по внедрению образовательных технологий, способ и приемов педагогической деятельности, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты в условиях ОУ.  | 1. Создание каталога (реестра) эффективных технологий, методов и приемов, позволяющих достигать планируемые образовательные результаты.<br>2. Обобщение положительного | 1. Квалифицирование ресурсов педагогов школы с выделением успешных практик через использование кейса диагностических процедур и интерактивной методики интегральной оценки компетентности современного  | Административный субъект школы, методическая служба школы | Сентябрь-декабрь 2019    |

|  |   |  |   |                                |
|--|---|--|---|--------------------------------|
|  | <p>опыта по освоению и внедрению методов, приемов и технологий, обеспечивающих формирование планируемых образовательных результатов.</p>  | <p>педагога на основе профстандарта.<br/> 2. «Дни эффективных практик» с демонстрацией положительного опыта использования методов, приемов и технологий, обеспечивающих формирование планируемых образовательных результатов.<br/> 3. Управленческий мониторинг современного урока в рамках ВШК (Анкета качества урока).</p>   |   | <p>Март 2020</p>               |
| <p>2.1.2. Организовать освоение педагогических позиций, задаваемых образовательными технологиями, способов и приёмов педагогической деятельности, новых для педагогов ОУ, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты.</p> <p>2.1.3. Совершенствовать инновационную среду, обеспечивающую генерацию и реализацию педагогических идей, технологий, проектов в рамках методического кластера школы и сетевого взаимодействия разного уровня.</p> | <p>1. Перспективный план повышения квалификации педагогов школы на основе выявленных профессиональных трудностей и квалифицированных ресурсов.<br/> 2. Освоение и внедрение в практику работы педагогами ОУ современных образовательных технологий, обеспечивающих формирование выделенных образовательных результатов.<br/> 3. Моральное и материальное стимулирование сотрудников и мотивация развития профессионального потенциала; проектирование нового содержания повышения квалификации и усиление роли мониторинга профессионального динамизма.</p> | <p>1. Управленческий проект «Успех каждого в реализации национального проекта» .<br/> 2. Годичный ИКТ – семинар (блок методического кластера школы)<br/> 3. День открытых дверей «Дни эффективных практик» с демонстрацией положительного опыта по освоению и внедрению методов, приемов и технологий, обеспечивающих, формирование выделенных образовательных результатов.<br/> 4. Работа школы молодого педагога.<br/> 5. Участие в профессиональных конкурсах: «Учитель года», «Педагогический дебют».<br/> 6. Участие в городской методической сети:<br/> - Школа мастерства молодого педагога,<br/> - Школа проектной деятельности молодого педагога.<br/> 7. Методический фестиваль «В гостях у МО».</p> | <p>Административный субъект школы, методическая служба школы.</p> | <p>В течение учебного года</p> |

|   |  |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
| <p>2.1.4. Проектирование содержания повышения квалификации с учётом требований профессионального стандарта «Педагог».</p> | <p>Создание программы персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с выделением аспекта освоения способов индивидуализации обучения (воспитания) и обеспечения включённости в образовательный процесс;</li> <li>- с направленностью на реализацию требований ФГОС общего образования (в том числе введение новых видов деятельности: учебное исследование и учебное проектирование, проектирование в образовательном пространстве процедур и мест презентации предьявления школьниками своих результатов в разных видах деятельности);</li> <li>- с освоением дистанционных форм образования и электронных образовательных ресурсов, электронной дидактики.</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сессия самоопределения педагогов (оформление индивидуальных программ развития с учетом выделенных образовательных затруднений и квалифицированного ресурса).</li> <li>2. Заседание методического совета «Типологизация выявленных проблем по результатам внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов школы профстандарту. Проведение SWOT-анализа, направленного на определение возможностей решения выявленных проблем за счет внутренних ресурсов учреждения и возможностей внешней среды».</li> <li>3. Рефлексивная сессия (аналитико-рефлексивная деятельность педагогов по решению проблем собственного образования и выполнению взятых обязательств по повышению качества образования обучающихся) <i>по итогам года</i>.</li> <li>4. Работа школы молодого педагога: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Неделя Молодого специалиста</li> <li>- Ярмарка педагогических проб</li> </ul> </li> <li>5. Методический семинар «Создание условий для реализации национального проекта «Учитель будущего». Профессиональная готовность педагогических работников к реализации ФГОС нового поколения через систему непрерывного профессионального</li> </ol> | <p>Административная команда школы, социально-психологическая, методическая службы школы</p> | <p>Сентябрь-октябрь 2019</p> <p>Ноябрь-декабрь 2019</p> <p>Май 2020</p> <p>По плану</p> <p>Июнь 2020</p> <p>Ноябрь 2019</p> |
|---|--|---|---|---|

|   |   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
|   |   | развития».   |  |  |
| 2.1.5. Обновление содержания и технологий обучения по основным образовательным программам   | Освоение педагогами содержания обновленных требований в преподавании отдельных предметов основного общего и среднего общего образования                                 | 1. Методический семинар «Новые образовательные концепции преподавания отдельных предметов».<br>2. Методический семинар «ФГОС нового поколения: новые требования, новые задачи».<br>3. Образовательный семинар «Использование материалов международных исследований для создания условий по развитию образовательных компетентностей обучающихся» » (систематизация исследовательских образовательных заданий с учетом приоритетных результатов; оформление кейса).<br>3. Рабочая группа «Введение ФГОС СОО». | Административный субъект школы, методическая служба школы. | Январь 2020<br><br>Март 2020<br><br>Декабрь 2019<br><br>По плану работы группы |
| <b><i>Задача 2.2. Расширить арсенал владения цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса.</i></b>                                |   |  |  |  |
| 2.2.1 Выявить образовательные дефициты педагогов во владении цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса                         | Формирование образовательного методического кластера, в том числе по направлению «Цифровизация образования» на основе выделенных образовательных дефицитов педагогов ОУ | 1. Анализ образовательных дефицитов педагогов ОУ на основе данных диагностических процедур, в том числе на основе интерактивной методики интегральной оценки компетентности современного педагога на основе профстандарта.<br>2. Разработка карты адресной поддержки самообразования педагогов ОУ.   | Административный субъект школы, методическая служба школы. | Сентябрь-ноябрь 2019   |
| 2.2.2 Создать условия для освоения умений, необходимых в области информационно-коммуникационно-технологического обеспечения образовательного процесса | Повышение качества образования в ОУ через внедрение в деятельность педагогов современных ИТ-технологий, в том числе дистанционных.                                      | 1. Годичный ИКТ – семинар (блок методического кластера школы).<br>2. Методический семинар «Способы и приемы организации урока с использованием онлайн  | Административный субъект школы, методическая служба школы. | В течение года   |

|  |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
|  | Составление каталога электронных ресурсов для использования педагогами в образовательном процессе.  | платформ».<br>3. Открытые уроки педагогов «Информатизация образовательного процесса» (приемы использования интерактивной доски; применение образовательных Интернет-сервисов).<br>4. Повышение квалификации педагогов в рамках перспективного плана курсовой подготовки.  |   |  |
| <b>Задача 2.3. Выстроить систему персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и национальной системы учительского роста</b> |   |   |   |  |
| 1.2.3. Выявить образовательные дефициты педагогической деятельности в ОУ для выделения приоритетов повышения квалификации и мастерства в персонифицированных программах профессионального развития   | Формирование образовательного методического кластера школы, обеспечивающего совместное решение ключевых проблем практики образования, предъявление лучших образовательных инициатив педагогов (с учетом выделенных образовательных затруднений и квалифицированного ресурса педагогов). | 1. Анализ образовательных дефицитов педагогов ОУ на основе данных диагностических процедур, в том числе на основе интерактивной методики интегральной оценки компетентности современного педагога на основе профстандарта.<br>2. Диагностика профессиональных затруднений на основе интерактивной методики интегральной оценки компетентности современного педагога на основе профстандарта<br>3. Разработка карты адресной поддержки самообразования педагогов ОУ. | Административный субъект школы, социально-психологическая, методическая службы школы. | Сентябрь 2019<br><br>Сентябрь-октябрь 2019<br><br>Октябрь 2019 |
| 2.3.1 Продолжить работу по формированию персонифицированных программ профессионального развития.   | Оформление программ персонифицированного профессионального развития не менее, чем 50% педагогами ОУ.  | 1. Заседание МО «Проектирование индивидуальных образовательных программ педагогов в рамках сессии самоопределения».<br>2. Индивидуальное управленческое консультирование и сопровождение  | Административный субъект школы, методическая службы школы.                            | Сентябрь-октябрь 2019<br><br>В течение года                    |

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
|   |   | педагогов по вопросам оформления программы .  |   |   |
| 2.3.3.Создать для каждого педагога условия профессионального развития в соответствии с программой педагогов и задач развития образовательной организации в логике ФГОС и национального проекта «Образование». | Реализация программы персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров:<br>- с выделением аспекта освоения способов, направленных на формирование выделенных образовательных результатов;<br>- с направленностью на реализацию требований ФГОС общего образования (в том числе введение новых видов деятельности: учебное исследование и учебное проектирование, проектирование в образовательном пространстве процедур и мест презентации предъявления школьниками своих результатов в разных видах деятельности);<br>- с освоением дистанционных форм образования и электронных образовательных ресурсов, электронной дидактики. | 1.Сессия самоопределения педагогов (оформление индивидуальных программ развития с учетом выделенных образовательных затруднений и квалифицированного ресурса).<br>2.Заседание методического совета «Типологизация выявленных проблем по результатам внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов школы профстандарту. Проведение SWOT-анализа, направленного на определение возможностей решения выявленных проблем за счет внутренних ресурсов учреждения и возможностей внешней среды».<br>3.Рефлексивная сессия (аналитико-рефлексивная деятельность педагогов по решению проблем собственного образования и выполнению взятых обязательств по повышению качества образования обучающихся).<br>4.Работа школы молодого педагога.<br>5. Управленческий проект «Успех каждого в реализации национального проекта»<br>6. Методическое совещание «Профессиональный стандарт «Педагог» как инструмент реализации ФГОС».<br>7. Курсовая подготовка педагогов | Административная команда школы, методическая служба школы | Сентябрь-октябрь 2019<br><br>Январь 2020<br><br><br>Май 2020<br><br><br>По плану методической работы школы. |

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  |  | школы на базе образовательных площадок разного уровня, в том числе дистанционных.<br>8. Включенность в работу сетевых методических объединений города.<br>9. Конкурс «Самый классный классный» (фестиваль успешных воспитательных практик школы).<br>10. Конкурс педагогов дополнительного образования «Знай свое дело».  |  |  |
| <b>Задача 2.4. Активизировать выявление обучающихся, склонных к педагогической деятельности в различных формах подготовки к профессии педагога при использовании ресурса образовательной организации</b>   |  |   |  |  |
| 2.4.1. Организовать различные формы регулярного вовлечения обучающихся в педагогическую деятельность для понимания перспективы найти себя в профессии педагога   | Повышение числа выпускников, осознанно выбирающих профессию педагога.  | 1. Диагностика обучающихся с целью выявления склонных к педагогической деятельности «Человек-человек».<br>2. Дни открытых дверей в педагогический ВУЗах и ССУЗах.<br>3. Фестиваль профессий.  | Социально-психологическая служба школы, классные руководители. | По плану   |
| <b>3. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</b>   |  |   |  |  |
| <b>Задача 3.1. Создать механизм формирования образовательных результатов, планируемых в дополнительном образовании</b>   |  |   |  |  |
| 3.1.1. Определить образовательные результаты, приоритетно выделив качества личности и универсальные умения (способности), для целенаправленного формирования в 2019-2020 учебном году.<br>3.1.2. Выделить ключевые показатели образовательного процесса, подтверждающие целевую направленность на формирование приоритетно | 1. Разработка программ - ориентиров по определению образовательных результатов и выделению ключевых показателей образовательного процесса, приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей).<br>3. Оформление и анализ мониторинга сформированности по приоритетно выделенным | 1. Методический семинар с педагогами дополнительного образования по определению образовательных результатов и выделению ключевых показателей образовательного процесса, приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей), для целенаправленного формирования в 2019-2020 учебном году.<br>2. Оформление и утверждение плана мероприятий на 2019-2020 учебный | Заместитель директора ВР                                       | (Ноябрь 2019).<br><br>(До 30 ноября 2019)<br><br>(Январь 2020) |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <p>выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей).</p> <p>3.1.3. Составить на методическом совете план мероприятий на 2019-2020 учебный год по обеспечению формирования приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей)</p> <p>3.1.4. Проанализировать степень возможного формирования приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей) по итогам 2019-2020 учебного года.</p> | <p>качеств личности и общих универсальных умений (способностей).</p> <p>4. Оформление кейса типовых диагностических задач по проверке приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей).</p>   | <p>год по обеспечению формирования приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей).</p> <p>3. Собрание при заместителе по ВР с педагогами дополнительного образования по анализу итогов первого полугодия 2019-2020 учебного года, корректировка управленческой деятельности по обеспечению достижения приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей).</p> <p>4. Аналитический семинар для педагогов дополнительного образования по формированию приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей) по итогам 2019-2020 учебного года.</p> |  | <p>(Июнь 2020)</p>   |
| <p><b>Задача 3.2. Организовать в системе дополнительного образования школы разнообразные формы проверки формирования планируемых образовательных результатов в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности на основе проявления инициативно-ответственного действия.</b></p>   |  |  |  |  |
| <p>3.2.1. Создать условия для проектно-ориентированной инициативы и возможности проявления инициативно-ответственного действия для детей и взрослых в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности для проверки формируемых образовательных результатов</p> <p>3.2.2. Увеличить охват детей с</p>   | <p>1. Создание образовательных сред в системе дополнительного образования для детей и взрослых в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности для проверки формируемых образовательных результатов.</p> <p>2. 100% включенность детей с инвалидностью и</p> | <p>1. Творческие отчеты по предъявлению образовательных результатов обучающимися в структурах дополнительного образования.</p> <p>2. Творческие выставки (в том числе персональные).</p> <p>3. Отчетные концерты, спектакли, театрализованные постановки, конкурсы чтецов.</p> <p>4. Защита социальных проектов на конкурсах разного уровня.</p>   | <p>Заместитель директора ВР, руководитель структурного подразделения, педагоги дополнительного образования</p> | <p>(Октябрь 2019 – июнь 2020)<br/>(Октябрь 2019 – май 2020)<br/>(Октябрь 2019 – апрель 2020)</p> |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
| <p>инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 6 до 18 лет программами дополнительного образования, создавая зоны успешности.</p> <p>3.3.3. Создать условия для проектно-ориентированной инициативы:</p> <p>а) по исследованию истории школы с оформлением материалов на сайте образовательной организации «Мы школьной истории пишем страницы».</p> <p>б) по созданию страницы на сайте школы «Виртуальный бессмертный полк Великой Победы».</p> | <p>ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 6 до 18 лет.</p> <p>3. 100% включенность детей «группы риска», в том числе и состоящих на разных видах учета.</p> <p>4. Оформленные образовательные продукты на сайте школы: «Мы школьной истории пишем страницы», «Виртуальный бессмертный полк Великой Победы»</p> | <p>5.Парад талантов и возможностей.</p> <p>6.Звездный фейерверк.</p> <p>7.Дни общественной экспертизы .</p> <p>8.Дни качества.</p> |  | <p>Май 2020</p> <p>Март 2020</p> <p>Январь 2020</p> |
|--|--|--|--|---|

**4.«Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»**

***Задача 4.1. Совершенствование уклада жизнедеятельности школы для создания культурно-воспитывающей инициативной среды, предоставляющей возможности самоопределения, выбора, проб и самореализации детей.***

|  |  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
| <p>4.1.1.Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности школы культурно-воспитывающей инициативной среды, предоставляющей возможности самоопределения, выбора, проб и самореализации детей.</p> <p>4.1.2.Разработать и провести мероприятия, объединяющие взросло-детский коллектив школы, как ключевые события 2019-2020 учебного года.</p> <p>4.1.3.Продолжить работу по</p> | <p>1.Реализация общешкольных статусных проектов с обязательным включением мероприятий, объединяющих детско-взрослый коллектив школы.</p> <p>2..Повышение уровня комфортности, снижение количества конфликтных ситуаций между всеми участниками образовательных отношений.</p> <p>3.Повышение репутации и положительного имиджа</p> | <p>1. Анонсирование общешкольных статусных проектов всех участников образовательных отношений.</p> <p>2. Самоопределение по проектам.</p> <p>3. Выстраивание деятельности в рамках проектов с включением родительской общественности.</p> <p>4. Качественная и количественная оценка по достижению результатов проекта через проведение диагностик всех участников образовательных отношений и экспертизы внеурочных событий.</p> <p>5. Оценка эффективности статусных</p> | <p>Администрация, педагог-организатор, органы коллегиального управления</p> | <p>По отдельному плану в течение года</p> |
|--|--|--|---|---|

|   |   |   |                                    |                                 |
|---|---|---|------------------------------------|---------------------------------|
| <p>совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности школы.</p>   | <p>школы и каждого педагога.</p>  | <p>проектов школы. Программирование шагов в развитии школы с учетом полученных результатов.<br/>6. Тематическое совещание при директоре «Дальнейшее формирование школьного уклада, основанного на культуре деятельности, образовательном сотрудничестве. Анализ форм и способов. Оценка практической применимости образовательных результатов в учебной и внеурочной деятельности в рамках проектной, исследовательской и другой значимо полезной деятельности по итогам года».</p>   |                                    |                                 |
| <p><b>Задача 4.2. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации</b></p>  |   |   |                                    |                                 |
| <p>4.2.1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации.<br/>4.2.2. Своевременно размещать материалы по реализации проектов развития на сайте школы в разделе «Проектное управление»<br/>4.2.3. Принять участие в Фестивале инфраструктурных решений</p> | <p>1. Реализация общешкольных статусных проектов в логике проектной задачи «Школьные меридианы».<br/>2. Оформленный в соответствии с требованиями и рекомендациями раздел «Проектное управление» на сайте школы.<br/>3. Участие в Фестивале инфраструктурных решений.</p> | <p>1. Разработочный семинар по организации проектов, в том числе и инфраструктурных.<br/>2. Презентация проектов на Ученическом совете.<br/>3. Выбор (самоопределение) группы участников проекта.<br/>4. Детско-взрослый семинар по разработке технических заданий к проектам, планирование деятельности в определившихся меридианах.<br/>5. Образовательные тренинги для старшеклассников по работе с младшими школьниками.<br/>6. Реализация событий в рамках проектов. Продвижение меридиан согласно техническому заданию.</p> | <p>Заместитель директора по ВР</p> | <p>Сентябрь 2019 – май 2020</p> |

|  |   |  |                             |  |
|--|---|--|-----------------------------|--|
|  |   | 7.Проведение мониторинговых процедур по достижению планируемых результатов.<br>8.Подведение итогов проекта.<br>9. Размещение всей информации по проектам на сайте школы в разделе «Проектное управление».  |                             |  |
| <b>5. Направление «Образовательное партнёрство»</b>  |   |  |                             |  |
| <b><i>Задача 5.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия и выстраивания партнёрских отношений в достижении планируемых образовательных результатов посредством использования ресурса научной, производственной и социальной сфер города Красноярска</i></b> |   |  |                             |  |
| 5.1.1.Обеспечить образовательное взаимодействие в кластере «ШКОЛА-ИНСТИТУТ» для реализации образовательной программы «Основы бизнеса» совместно с СФУ в рамках договорных отношений на безвозмездной основе  | 1.Выявление и поддержка талантливых детей.<br>2.Совершенствование олимпиадной и исследовательской работы с обучающимися.<br>3.Положительная динамика экономической компетентности обучающихся.<br>4.Системное профориентирование. | 1.Цикл методических семинаров, совместных научно-методических исследований в области общего и профессионального образования.<br>2.Презентация исследовательских работ и проектов обучающихся группы в рамках научно-практической конференции.<br>3.Использование городского образовательного профориентационного ресурса: «Алхимия будущего» | Администрация               | По утвержденному плану<br><br>Сентябрь 2019 – май 2020 |
| 5.1.2.Организовать серию мероприятий для обучающихся с участием представителей прокуратуры по правовым   | 1.Повышение правовой культуры обучающихся.<br>2.Снижение поведенческих рисков обучающихся.  | 1.Цикл мероприятий для обучающихся с участием представителей прокуратуры по правовым вопросам и профилактике   | Заместитель директора по ВР | По утвержденному плану                                 |

|  |   |   |  |                               |
|--|---|---|--|-------------------------------|
| <p>вопросам и профилактике правонарушений</p>  |   | <p>правонарушений.<br/>         2.Выявление родителей (законных представителей), работающих в прокуратуре, правоохранительных органах, включение их в работу специальных просветительских сред.<br/>         3.Проведение серии мероприятий с учетом возрастных особенностей, с учетом оформленного графика посещения представителей прокуратуры и правоохранительных органов.</p>  |  |                               |
| <p>5.1.3. Принять участие в конференции Ассоциации сибирских и дальневосточных городов (АСДГ).</p> | <p>1. Оформленный кейс материалов, представленных на конференции Ассоциации сибирских и дальневосточных городов (АСДГ) по вопросу организации образовательного партнерства.</p> | <p>1.Оформление информации на сайте школы. Обмен информацией в педагогическом коллективе о значимых достижениях школ города по итогам участия и осмысления образовательных практик партнеров.</p>   | <p>Администрация, методический совет</p> | <p>Ноябрь 2019</p>            |
| <p>5.1.4. Использовать потенциал проектов Агентства стратегических инициатив.</p>                  | <p>1.Использование материалов на сайте Агентства стратегических инициатив для реализации общешкольных статусных проектов.</p>   | <p>1.Управленческий семинар по организации и планированию деятельности в рамках лидерских проектов.<br/>         2.Вебинары, проводимые координаторами Агентством стратегических инициатив, участие в консультациях, семинарах по реализации лидерских проектов.<br/>         3..Оформление проектных представлений, управленческого плана по реализации проектов с учетом материалов Агентства стратегических инициатив.<br/>         12. Совещание при заместителе по ВР «Итоги практик использования</p> | <p>Заместитель директора по ВР</p>       | <p>По утвержденному плану</p> |

|   |  |  |                             |                          |
|---|--|--|-----------------------------|--------------------------|
|   |  | потенциала проектов Агентства стратегических инициатив. Реализация лидерских проектов.»  |                             |                          |
| <b>Задача 5.2. Усилить практическую направленность в социально-значимой деятельности, организуемой для решения задач образования во взаимодействии с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, с различными структурами социальной сферы города и других ведомств («Кванториум», заповедник «Столбы», парк «Роев ручей», «Российское движение школьников», «Юнармия» и т.п.)</b> |  |  |                             |                          |
| 5.2.1. Организовать в рамках проектной, исследовательской деятельности, осуществляемой во взаимодействии с организациями социальной и производственной сферы, процедуры проверки практической применимости образовательных результатов.   | 1. Повышение активности и результативности участия в конкурсах, мероприятиях проектах Российского движения школьников, молодёжных организаций.<br>2. Повышение конкурсной активности включенности в проекты разного уровня.  | 1. Заседание Ученического совета с распределением ответственности по тьюторству конкурсов, проектов.<br>2. Анонсирование конкурсов, проектов проводимых Российским движением школьников, молодёжными организациями.  | Заместитель директора по ВР | Сентябрь 2019 – май 2020 |
| 5.2.2. Обеспечить вовлечение детей в возрасте от 8 лет до 18 лет в деятельность детских общественных объединений, организуемых в социальной сфере г. Красноярск.  | 75% включенности обучающихся в возрасте от 8 лет до 18 лет в деятельность детских общественных объединений, организуемых в социальной сфере в том числе участие в онлайн-уроках и иных проектах на платформе «Проектория», в мероприятиях проекта «Билет в будущее». | 1. Проведение анонсирования детских общественных объединений, организуемых в социальной сфере, проекта «Проектория», проекта «Билет в будущее» в рамках родительских собраний.<br>2. Стендовая информация и информация, размещённая на сайте школы, по анонсированию детских общественных объединений, организуемых в социальной сфере, проекта «Проектория», проекта «Билет в будущее». | Заместитель директора по ВР | Сентябрь 2019 – май 2020 |
| 5.2.3. Обеспечить участие школьников в цикле открытых онлайн-уроков и иных проектов на платформе «Проектория», направленных на раннюю профориентацию<br>5.2.5. Обеспечить участие школьников в мероприятиях проекта «Билет в будущее»   |  | 3. Закрепление тьюторов, навигаторов за курирование деятельности по включенности обучающихся в детские общественные объединения, организуемые в социальной сфере, в  |                             |                          |

|   |   |   |               |                           |
|---|---|---|---------------|---------------------------|
|   |   | <p>проект «Проектория» и проект «Билет в будущее».</p> <p>4. Ведение мониторинга по включенности обучающихся в детские общественные объединения, организуемые в социальной сфере, в проект «Проектория» и проект «Билет в будущее».</p> <p>5. Рефлексия и корректировка деятельности на следующий год по включенности обучающихся в детские общественные объединения, организуемые в социальной сфере, в проект «Проектория» и проект «Билет в будущее».</p>  |               |                           |
| <p><b><i>Задача 5.3. Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями для обеспечения информационной открытости образовательных организаций, для решения актуальных проблем и задач развития муниципальной системы образования</i></b></p> |   |   |               |                           |
| <p>5.3.1. Применять формы общественного контроля за оказанием клининговых услуг, организацией питания, безопасности, при приёмке образовательной организации к новому учебному году</p>   | <p>1. Выстраивание конструктивного взаимодействия с родительской общественностью по обеспечению общественного контроля за оказанием клининговых услуг, организацией питания, безопасности.</p> <p>2. Общественная экспертиза «Удовлетворенность школьной жизнью».</p> | <p>1. Реализация системных рейдов по вопросу контроля совершенствования школьного питания, состояния безопасности и соблюдения санитарных норм правил.</p> <p>2. Ведение процедуры мониторинга качества организации питания, процедуры мониторинга состояния безопасности и соблюдения санитарных норм и правил</p> <p>3. Работа горячей линии директора школы, каналы коммуникации.</p> <p>4. Размещение ящика для внесения предложений по улучшению организации питания.</p> <p>Работа комиссии по обработке предложений. Заполнение гугл-формы по выявленным предложениям.</p> | Администрация | Сентябрь 2019 – июнь 2020 |