

ципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 121»

60133, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Сергея Лазо 32  
: school121krs@mail.ru, тел +7(391)2245737; 89039882979



Исходные результаты	Мероприятия	Ответственные	Сроки
<p>1. Достижение 100% выполнения базового уровня требований (заявленных для 2019-2020 учебного года) личностных и предметных результатов. Анализ и анализ сформированности приоритетных личностных и предметных результатов. Мониторинг выполнения кейса типовых задач для УУД.</p>	<p>1. Заседание методического совета по согласованию плана мероприятий по обеспечению формирования образовательных результатов, направленных на повышение качества освоения учебных предметов.</p> <p>2. Методические объединения «Организация деятельности МО по формированию ключевых метапредметных и личностных образовательных результатов»</p> <p>3. Управленческие (рефлексивно-аналитические) семинары по вопросам реализации</p>	<p>Заместители директора по УВР, методист</p>	<p>Октябрь-ноябрь 2019</p> <p>Октябрь 2019 Январь 2020 Май 2020</p> <p>В течение года</p>

Задачи	Планируемые результаты	Мероприятия	Ответственные	Сроки
<b>1. «Достижение образовательных результатов»</b>				
<i>Задача 1.1. Обеспечить формирование выделенной системы личностных и метапредметных образовательных результатов, направленных на повышение качества освоения предметного содержания</i>				
<p>1.1.1. Определить на каждом уровне общего образования приоритеты в формировании системы образовательных результатов на 2019-2020 учебный год.</p> <p>1.1.3. Проанализировать выделенные универсальные учебные действия:</p> <p>а) на их взаимозависимость и ключевой характер в повышении качества освоения учебных предметов;</p> <p>б) на возможность формирования выделенных форм и способов педагогической деятельности;</p> <p>на адекватность выбранных средств для оценивания.</p> <p>1.1.3. Выделить ключевые показатели системного формирования приоритетно выделенных универсальных учебные действия</p> <p>1.1.4. Составить и утвердить на методическом совете план мероприятий на 2019-2020 учебный год по обеспечению</p>	<p>1. Достижение 100% обучающихся <b>базового</b> уровня выделенных (заявленных для формирования в 2019-2020 учебном году) личностных и метапредметных результатов.</p> <p>2. Оформление и анализ мониторинга сформированности приоритетно - выделенных личностных и метапредметных результатов.</p> <p>3. Оформление кейса типовых диагностических задач для диагностики УУД.</p> <p>4. Обеспечение полноты организационно-управленческих условий, направленных на достижение приоритетно выделенных для формирования в 2019-2020 учебном году качеств личности и общих универсальных умений (способностей).</p>	<p>1. Заседание методического совета по согласованию плана мероприятий по обеспечению формирования системы образовательных результатов, направленных на повышение качества освоения учебных предметов.</p> <p>2. Методические объединения « Организация деятельности МО по формированию ключевых метапредметных и личностных образовательных результатов»</p> <p>3. Управленческие (рефлексивно-аналитические) семинары по вопросам реализации плана мероприятий по обеспечению формирования системы образовательных результатов, направленных на повышение качества освоения учебных предметов (в том числе промежуточной).</p> <p>3. Тематическое совещание при директоре «Оценка достижения выделенных системообразующих результатов (в соответствии с оформленными критериями),</p>	<p>Заместители директора по УВР, методист</p>	<p>Октябрь-ноябрь 2019</p> <p>Октябрь 2019 Январь 2020 Май 2020</p> <p>В течение года</p> <p>Январь 2020</p>

<p>формирования системы приоритетно выделенных универсальных учебных действий</p> <p>1.1.5. Провести своевременную корректировку педагогической, методической и управленческой деятельности по обеспечению достижения планируемых результатов на основе анализа итогов первого полугодия 2019-2020 учебного года .</p> <p>1.1.6. Проанализировать степень возможного формирования приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей) в сопоставлении с итогами 2019-2020 учебного года по освоению предметного содержания.</p>	<p>5. Понимание и принятие педагогами приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей).</p>	<p>предъявление ключевых показателей процесса формирования личностных и метапредметных образовательных результатов и качества освоения предметного содержания (промежуточные результаты). Корректировка деятельности» по итогам первого полугодия 2019-2020 учебного года.</p> <p>4. Индивидуальные собеседования с педагогами по вопросам результативности формирования системы приоритетно выделенных универсальных учебных действий в сопоставлении с освоением предметного содержания. Контроль ведения мониторинга формирования выделенных ключевых планируемых результатов и организация методического сопровождения педагогов.</p> <p>5. Собрание при заместителе по УВР « Дальнейшее становление Красноярского стандарта качества образования в логике формулы КЭД (конкурентоспособность, эффективность, достоверность) в практике образования МАОУ СШ № 121: промежуточные итоги внутренней оценки качества образовательного процесса, нацеленного на достижение выделенных системообразующих результатов, повышающих качество освоения содержания учебных предметов по итогам года.</p>	<p>В течение года</p> <p>Июнь 2020</p>	
---	--	--	--	--

		<p>Корректировка деятельности. Оформление задач.</p> <p>6. Педагогический совет «Критериальное оценивание как условие успешного обучения учащихся».</p> <p>7. Методический совет «Анализ выполнения плана и итоги 2019-2020 учебного года по степени достижения системы личностных и метапредметных образовательных результатов и по качеству освоения предметного содержания».</p>		<p>Февраль 2020</p> <p>Май 2020</p>
--	--	---	--	-------------------------------------

***Задача 1.2. Повысить объективность оценивания образовательных результатов и качество внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в части мониторинга образовательного процесса по показателям целенаправленного формирования приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей).***

<p>1.2.1. Обеспечить организацию рефлексивно-аналитических сред по оценке процедур и объективности оценивания образовательных результатов и показателей образовательного процесса во внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) на примере приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей), заявленных на 2019-2020 учебный год.</p> <p>1.2.2. Ведение мониторинга</p>	<p>1. Создание специальных сред по оценке уровня сформированности приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей), заявленных на 2019-2020 учебный год.</p> <p>2. Обеспечение объективности проведения процедур оценки образовательных результатов.</p> <p>3. Наличие контрольно-измерительных материалов</p>	<p>1.Заседание рабочей группы «Актуальные вопросы реализации ФГОС» о процедурах и объективности оценивания образовательных результатов. Проведение сравнительного анализа проверочных работ с результатами промежуточной и итоговой аттестации.</p> <p>2. ВШК с целью получения информации о системе формирования личностных и метапредметных результатов на разных уровнях обучения.</p> <p>3. Метапредметные итоговые работы</p> <p>4.Диагностические исследования</p>	<p>Заместители директора по УВР и ВР, руководители ШМО, методист</p>	<p>Октябрь 2019, Февраль 2020, Май, Июнь 2020</p> <p>По графику</p>
--	---	--	--	---

<p>формирования выделенных ключевых результатов. планируемых</p>	<p>для оценки достижения школьниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Обеспечение мер защиты информации при подготовке к проведению оценочных процедур (внутренних и внешних).</p>	<p>личностных результатов.  5. Классные часы и родительские собрания с целью информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений по проведению внешних и внутренних оценочных процедур в рамках мониторинга образовательных результатов.  6. Заседания ШМО. Обсуждение результатов независимых оценочных процедур с целью повышения качества образования Анализ результатов независимых оценочных процедур (ВПР, КДР, ККР) в 2019-2020 году.  7. Административные контрольные работы.  8. Рефлексивно - аналитические семинары о процедурах и объективности оценивания образовательных результатов и показателей образовательного процесса во внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) на примере приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей), заявленных на 2019-2020 учебный год.</p>		<p>По графику   По графику(по диагностическому минимуму)   По плану   В течение года   По графику  Август 2020</p>
<p><b><i>Задача 1.3. Создать многообразие возможностей раскрытия и развития способностей и талантов школьников для достижения успеха в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности на основе проявления инициативно-ответственного действия</i></b></p>				
<p>1.3.1.Выявлять склонности, задатки, таланты и способности школьников для их позитивного</p>	<p>Создание образовательных сред для возможности проявления (предъявления)</p>	<p>1. Установочные семинары с педагогами, реализующими курсы внеурочной деятельности,</p>	<p>Заместители директора ВР и УВР</p>	<p>Октябрь 2019 – июнь 2020</p>

<p>развития с возможностью достижения успеха в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности</p> <p>1.3.2. Обеспечить широкий охват обучающихся на школьном уровне проводимых предметных олимпиад, творческих конкурсов и соревнований.</p> <p>1.3.3. Способствовать становлению социально значимых личностных качеств и формированию позитивной гражданской позиции обучающихся в возрасте от 8 до 16 лет, вовлекаемых в деятельность детских общественных объединений</p>	<p>образовательных результатов в научно-исследовательской, социально-значимой деятельности.</p>	<p>классными руководителями по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлению склонностей, задатков, талантов и способностей школьников для их позитивного развития с возможностью достижения успеха в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности;</li> <li>- организации предъявления образовательных результатов обучающихся, система оценки предъявляемых результатов.</li> </ul> <p>2. Творческие отчеты по предъявлению образовательных результатов обучающимися в классах, структурных подразделениях школы.</p> <p>3. Научно-практические конференции, лектории (с учетом публичных образовательных лекций).</p> <p>4. Олимпиады и интеллектуальные конкурсы разного уровня.</p> <p>5. Защита индивидуальных и групповых проектов.</p> <p>6. Защита социальных проектов на конкурсах разного уровня.</p> <p>7. Включенность во внеурочные образовательные события, в том числе с использованием городского ресурса.</p> <p>8. Лаборатория развития образовательных компетентностей обучающихся: практикумы с использованием материалов</p>		<p>По плану МО</p>
---	---	---	--	--------------------

		международных исследований.		
<b>Задача 1.4. Повысить эффективность отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет до 17 лет включительно.</b>				
1.4.1. Обеспечить формами отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет до 17 лет включительно, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Организация отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет до 17 лет включительно, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	1. Информирование родительской общественности о формах отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет до 17 лет и выявление детей (семей), находящихся в трудной жизненной ситуации. 2. Максимальное включение детей в возрасте от 6 лет до 17 лет (в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации), в организацию отдыха и оздоровления. 3. Реализация планов на осенние, зимние, весенние и летние каникулы (программа «Каникулы на 5») 4. Разработка и реализация образовательной программы оздоровительного летнего пришкольного лагеря (с учетом организации профильных смен и интенсивных погружений).	Заместитель директора ВР, начальник пришкольного лагеря	Октябрь 2019 – июнь 2020
<b>2.«Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»</b>				
<b>Задача 2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты, осваивая новые позиции, задаваемые технологией организации образования</b>				
2.1.1. Продолжить работу по внедрению образовательных технологий, способ и приемов педагогической деятельности, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты в условиях ОУ.	1. Создание каталога (реестра) эффективных технологий, методов и приемов, позволяющих достигать планируемые образовательные результаты. 2. Обобщение положительного	1. Квалифицирование ресурсов педагогов школы с выделением успешных практик через использование кейса диагностических процедур и интерактивной методики интегральной оценки компетентности современного	Административный субъект школы, методическая служба школы	Сентябрь-декабрь 2019

	<p>опыта по освоению и внедрению методов, приемов и технологий, обеспечивающих формирование планируемых образовательных результатов.</p>	<p>педагога на основе профстандарта. 2. «Дни эффективных практик» с демонстрацией положительного опыта использования методов, приемов и технологий, обеспечивающих формирование планируемых образовательных результатов. 3. Управленческий мониторинг современного урока в рамках ВШК (Анкета качества урока).</p>		<p>Март 2020</p>
<p>2.1.2. Организовать освоение педагогических позиций, задаваемых образовательными технологиями, способов и приёмов педагогической деятельности, новых для педагогов ОУ, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты.</p> <p>2.1.3. Совершенствовать инновационную среду, обеспечивающую генерацию и реализацию педагогических идей, технологий, проектов в рамках методического кластера школы и сетевого взаимодействия разного уровня.</p>	<p>1. Перспективный план повышения квалификации педагогов школы на основе выявленных профессиональных трудностей и квалифицированных ресурсов. 2. Освоение и внедрение в практику работы педагогами ОУ современных образовательных технологий, обеспечивающих формирование выделенных образовательных результатов. 3. Моральное и материальное стимулирование сотрудников и мотивация развития профессионального потенциала; проектирование нового содержания повышения квалификации и усиление роли мониторинга профессионального динамизма.</p>	<p>1. Управленческий проект «Успех каждого в реализации национального проекта» . 2. Годичный ИКТ – семинар (блок методического кластера школы) 3. День открытых дверей «Дни эффективных практик» с демонстрацией положительного опыта по освоению и внедрению методов, приемов и технологий, обеспечивающих, формирование выделенных образовательных результатов. 4. Работа школы молодого педагога. 5. Участие в профессиональных конкурсах: «Учитель года», «Педагогический дебют». 6. Участие в городской методической сети: - Школа мастерства молодого педагога, - Школа проектной деятельности молодого педагога. 7. Методический фестиваль «В гостях у МО».</p>	<p>Административный субъект школы, методическая служба школы.</p>	<p>В течение учебного года</p>



<p>2.1.4. Проектирование содержания повышения квалификации с учётом требований профессионального стандарта «Педагог».</p>	<p>Создание программы персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с выделением аспекта освоения способов индивидуализации обучения (воспитания) и обеспечения включённости в образовательный процесс;</li> <li>- с направленностью на реализацию требований ФГОС общего образования (в том числе введение новых видов деятельности: учебное исследование и учебное проектирование, проектирование в образовательном пространстве процедур и мест презентации предъявления школьниками своих результатов в разных видах деятельности);</li> <li>- с освоением дистанционных форм образования и электронных образовательных ресурсов, электронной дидактики.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сессия самоопределения педагогов (оформление индивидуальных программ развития с учетом выделенных образовательных затруднений и квалифицированного ресурса).</li> <li>2. Заседание методического совета «Типологизация выявленных проблем по результатам внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов школы профстандарту. Проведение SWOT-анализа, направленного на определение возможностей решения выявленных проблем за счет внутренних ресурсов учреждения и возможностей внешней среды».</li> <li>3. Рефлексивная сессия (аналитико-рефлексивная деятельность педагогов по решению проблем собственного образования и выполнению взятых обязательств по повышению качества образования обучающихся) <i>по итогам года</i>.</li> <li>4. Работа школы молодого педагога: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Неделя Молодого специалиста</li> <li>- Ярмарка педагогических проб</li> </ul> </li> <li>5. Методический семинар «Создание условий для реализации национального проекта «Учитель будущего». Профессиональная готовность педагогических работников к реализации ФГОС нового поколения через систему непрерывного профессионального</li> </ol>	<p>Административная команда школы, социально-психологическая, методическая службы школы</p>	<p>Сентябрь-октябрь 2019</p> <p>Ноябрь-декабрь 2019</p> <p>Май 2020</p> <p>По плану</p> <p>Июнь 2020</p> <p>Ноябрь 2019</p>
---	--	---	---	---

		развития».		
2.1.5. Обновление содержания и технологий обучения по основным образовательным программам	Освоение педагогами содержания обновленных требований в преподавании отдельных предметов основного общего и среднего общего образования	1. Методический семинар «Новые образовательные концепции преподавания отдельных предметов». 2. Методический семинар «ФГОС нового поколения: новые требования, новые задачи». 3. Образовательный семинар «Использование материалов международных исследований для создания условий по развитию образовательных компетентностей обучающихся» » (систематизация исследовательских образовательных заданий с учетом приоритетных результатов; оформление кейса). 3. Рабочая группа «Введение ФГОС СОО».	Административный субъект школы, методическая служба школы.	Январь 2020  Март 2020  Декабрь 2019  По плану работы группы
<b><i>Задача 2.2. Расширить арсенал владения цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса.</i></b>				
2.2.1 Выявить образовательные дефициты педагогов во владении цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса	Формирование образовательного методического кластера, в том числе по направлению «Цифровизация образования» на основе выделенных образовательных дефицитов педагогов ОУ	1. Анализ образовательных дефицитов педагогов ОУ на основе данных диагностических процедур, в том числе на основе интерактивной методики интегральной оценки компетентности современного педагога на основе профстандарта. 2. Разработка карты адресной поддержки самообразования педагогов ОУ.	Административный субъект школы, методическая служба школы.	Сентябрь-ноябрь 2019
2.2.2 Создать условия для освоения умений, необходимых в области информационно-коммуникационно-технологического обеспечения образовательного процесса	Повышение качества образования в ОУ через внедрение в деятельность педагогов современных ИТ-технологий, в том числе дистанционных.	1. Годичный ИКТ – семинар (блок методического кластера школы). 2. Методический семинар «Способы и приемы организации урока с использованием онлайн	Административный субъект школы, методическая служба школы.	В течение года

	Составление каталога электронных ресурсов для использования педагогами в образовательном процессе.	платформ». 3. Открытые уроки педагогов «Информатизация образовательного процесса» (приемы использования интерактивной доски; применение образовательных Интернет-сервисов). 4. Повышение квалификации педагогов в рамках перспективного плана курсовой подготовки.		
<b>Задача 2.3. Выстроить систему персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и национальной системы учительского роста</b>				
1.2.3. Выявить образовательные дефициты педагогической деятельности в ОУ для выделения приоритетов повышения квалификации и мастерства в персонифицированных программах профессионального развития	Формирование образовательного методического кластера школы, обеспечивающего совместное решение ключевых проблем практики образования, предъявление лучших образовательных инициатив педагогов (с учетом выделенных образовательных затруднений и квалифицированного ресурса педагогов).	1. Анализ образовательных дефицитов педагогов ОУ на основе данных диагностических процедур, в том числе на основе интерактивной методики интегральной оценки компетентности современного педагога на основе профстандарта. 2. Диагностика профессиональных затруднений на основе интерактивной методики интегральной оценки компетентности современного педагога на основе профстандарта 3. Разработка карты адресной поддержки самообразования педагогов ОУ.	Административный субъект школы, социально-психологическая, методическая службы школы.	Сентябрь 2019  Сентябрь-октябрь 2019  Октябрь 2019
2.3.1 Продолжить работу по формированию персонифицированных программ профессионального развития.	Оформление программ персонифицированного профессионального развития не менее, чем 50% педагогами ОУ.	1. Заседание МО «Проектирование индивидуальных образовательных программ педагогов в рамках сессии самоопределения». 2. Индивидуальное управленческое консультирование и сопровождение	Административный субъект школы, методическая службы школы.	Сентябрь-октябрь 2019  В течение года

		педагогов по вопросам оформления программы .		
2.3.3.Создать для каждого педагога условия профессионального развития в соответствии с программой педагогов и задач развития образовательной организации в логике ФГОС и национального проекта «Образование».	Реализация программы персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров: - с выделением аспекта освоения способов, направленных на формирование выделенных образовательных результатов; - с направленностью на реализацию требований ФГОС общего образования (в том числе введение новых видов деятельности: учебное исследование и учебное проектирование, проектирование в образовательном пространстве процедур и мест презентации предъявления школьниками своих результатов в разных видах деятельности); - с освоением дистанционных форм образования и электронных образовательных ресурсов, электронной дидактики.	1.Сессия самоопределения педагогов (оформление индивидуальных программ развития с учетом выделенных образовательных затруднений и квалифицированного ресурса). 2.Заседание методического совета «Типологизация выявленных проблем по результатам внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов школы профстандарту. Проведение SWOT-анализа, направленного на определение возможностей решения выявленных проблем за счет внутренних ресурсов учреждения и возможностей внешней среды». 3.Рефлексивная сессия (аналитико-рефлексивная деятельность педагогов по решению проблем собственного образования и выполнению взятых обязательств по повышению качества образования обучающихся). 4.Работа школы молодого педагога. 5. Управленческий проект «Успех каждого в реализации национального проекта» 6. Методическое совещание «Профессиональный стандарт «Педагог» как инструмент реализации ФГОС». 7. Курсовая подготовка педагогов	Административная команда школы, методическая служба школы	Сентябрь-октябрь 2019  Январь 2020   Май 2020   По плану методической работы школы.

		школы на базе образовательных площадок разного уровня, в том числе дистанционных. 8. Включенность в работу сетевых методических объединений города. 9. Конкурс «Самый классный классный» (фестиваль успешных воспитательных практик школы). 10. Конкурс педагогов дополнительного образования «Знай свое дело».		
<b>Задача 2.4. Активизировать выявление обучающихся, склонных к педагогической деятельности в различных формах подготовки к профессии педагога при использовании ресурса образовательной организации</b>				
2.4.1. Организовать различные формы регулярного вовлечения обучающихся в педагогическую деятельность для понимания перспективы найти себя в профессии педагога	Повышение числа выпускников, осознанно выбирающих профессию педагога.	1. Диагностика обучающихся с целью выявления склонных к педагогической деятельности «Человек-человек». 2. Дни открытых дверей в педагогический ВУЗах и ССУЗах. 3. Фестиваль профессий.	Социально-психологическая служба школы, классные руководители.	По плану
<b>3. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</b>				
<b>Задача 3.1. Создать механизм формирования образовательных результатов, планируемых в дополнительном образовании</b>				
3.1.1. Определить образовательные результаты, приоритетно выделив качества личности и универсальные умения (способности), для целенаправленного формирования в 2019-2020 учебном году. 3.1.2. Выделить ключевые показатели образовательного процесса, подтверждающие целевую направленность на формирование приоритетно	1. Разработка программ - ориентиров по определению образовательных результатов и выделению ключевых показателей образовательного процесса, приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей). 3. Оформление и анализ мониторинга сформированности по приоритетно выделенным	1. Методический семинар с педагогами дополнительного образования по определению образовательных результатов и выделению ключевых показателей образовательного процесса, приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей), для целенаправленного формирования в 2019-2020 учебном году. 2. Оформление и утверждение плана мероприятий на 2019-2020 учебный	Заместитель директора ВР	(Ноябрь 2019).  (До 30 ноября 2019)  (Январь 2020)

<p>выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей).</p> <p>3.1.3. Составить на методическом совете план мероприятий на 2019-2020 учебный год по обеспечению формирования приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей)</p> <p>3.1.4. Проанализировать степень возможного формирования приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей) по итогам 2019-2020 учебного года.</p>	<p>качеств личности и общих универсальных умений (способностей).</p> <p>4. Оформление кейса типовых диагностических задач по проверке приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей).</p>	<p>год по обеспечению формирования приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей).</p> <p>3. Собрание при заместителе по ВР с педагогами дополнительного образования по анализу итогов первого полугодия 2019-2020 учебного года, корректировка управленческой деятельности по обеспечению достижения приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей).</p> <p>4. Аналитический семинар для педагогов дополнительного образования по формированию приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей) по итогам 2019-2020 учебного года.</p>		<p>(Июнь 2020)</p>
<p><b>Задача 3.2. Организовать в системе дополнительного образования школы разнообразные формы проверки формирования планируемых образовательных результатов в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности на основе проявления инициативно-ответственного действия.</b></p>				
<p>3.2.1. Создать условия для проектно-ориентированной инициативы и возможности проявления инициативно-ответственного действия для детей и взрослых в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности для проверки формируемых образовательных результатов</p> <p>3.2.2. Увеличить охват детей с</p>	<p>1. Создание образовательных сред в системе дополнительного образования для детей и взрослых в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности для проверки формируемых образовательных результатов.</p> <p>2. 100% включенность детей с инвалидностью и</p>	<p>1. Творческие отчеты по предъявлению образовательных результатов обучающимися в структурах дополнительного образования.</p> <p>2. Творческие выставки (в том числе персональные).</p> <p>3. Отчетные концерты, спектакли, театрализованные постановки, конкурсы чтецов.</p> <p>4. Защита социальных проектов на конкурсах разного уровня.</p>	<p>Заместитель директора ВР, руководитель структурного подразделения, педагоги дополнительного образования</p>	<p>(Октябрь 2019 – июнь 2020) (Октябрь 2019 – май 2020) (Октябрь 2019 – апрель 2020)</p>

<p>инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 6 до 18 лет программами дополнительного образования, создавая зоны успешности.</p> <p>3.3.3. Создать условия для проектно-ориентированной инициативы:</p> <p>а) по исследованию истории школы с оформлением материалов на сайте образовательной организации «Мы школьной истории пишем страницы».</p> <p>б) по созданию страницы на сайте школы «Виртуальный бессмертный полк Великой Победы».</p>	<p>ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 6 до 18 лет.</p> <p>3. 100% включенность детей «группы риска», в том числе и состоящих на разных видах учета.</p> <p>4. Оформленные образовательные продукты на сайте школы: «Мы школьной истории пишем страницы», «Виртуальный бессмертный полк Великой Победы»</p>	<p>5.Парад талантов и возможностей.</p> <p>6.Звездный фейерверк.</p> <p>7.Дни общественной экспертизы .</p> <p>8.Дни качества.</p>		<p>Май 2020</p> <p>Март 2020</p> <p>Январь 2020</p>
--	--	--	--	---

**4.«Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»**

***Задача 4.1. Совершенствование уклада жизнедеятельности школы для создания культурно-воспитывающей инициативной среды, предоставляющей возможности самоопределения, выбора, проб и самореализации детей.***

<p>4.1.1.Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности школы культурно-воспитывающей инициативной среды, предоставляющей возможности самоопределения, выбора, проб и самореализации детей.</p> <p>4.1.2.Разработать и провести мероприятия, объединяющие взросло-детский коллектив школы, как ключевые события 2019-2020 учебного года.</p> <p>4.1.3.Продолжить работу по</p>	<p>1.Реализация общешкольных статусных проектов с обязательным включением мероприятий, объединяющих детско-взрослый коллектив школы.</p> <p>2..Повышение уровня комфортности, снижение количества конфликтных ситуаций между всеми участниками образовательных отношений.</p> <p>3.Повышение репутации и положительного имиджа</p>	<p>1. Анонсирование общешкольных статусных проектов всех участников образовательных отношений.</p> <p>2. Самоопределение по проектам.</p> <p>3. Выстраивание деятельности в рамках проектов с включением родительской общественности.</p> <p>4. Качественная и количественная оценка по достижению результатов проекта через проведение диагностик всех участников образовательных отношений и экспертизы внеурочных событий.</p> <p>5. Оценка эффективности статусных</p>	<p>Администрация, педагог-организатор, органы коллегиального управления</p>	<p>По отдельному плану в течение года</p>
--	--	--	---	---

<p>совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности школы.</p>	<p>школы и каждого педагога.</p>	<p>проектов школы. Программирование шагов в развитии школы с учетом полученных результатов. 6. Тематическое совещание при директоре «Дальнейшее формирование школьного уклада, основанного на культуре деятельности, образовательном сотрудничестве. Анализ форм и способов. Оценка практической применимости образовательных результатов в учебной и внеурочной деятельности в рамках проектной, исследовательской и другой значимо полезной деятельности по итогам года».</p>		
<p><b>Задача 4.2. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации</b></p>				
<p>4.2.1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации. 4.2.2. Своевременно размещать материалы по реализации проектов развития на сайте школы в разделе «Проектное управление» 4.2.3. Принять участие в Фестивале инфраструктурных решений</p>	<p>1. Реализация общешкольных статусных проектов в логике проектной задачи «Школьные меридианы». 2. Оформленный в соответствии с требованиями и рекомендациями раздел «Проектное управление» на сайте школы. 3. Участие в Фестивале инфраструктурных решений.</p>	<p>1. Разработочный семинар по организации проектов, в том числе и инфраструктурных. 2. Презентация проектов на Ученическом совете. 3. Выбор (самоопределение) группы участников проекта. 4. Детско-взрослый семинар по разработке технических заданий к проектам, планирование деятельности в определившихся меридианах. 5. Образовательные тренинги для старшеклассников по работе с младшими школьниками. 6. Реализация событий в рамках проектов. Продвижение меридиан согласно техническому заданию.</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>	<p>Сентябрь 2019 – май 2020</p>



		7.Проведение мониторинговых процедур по достижению планируемых результатов. 8.Подведение итогов проекта. 9. Размещение всей информации по проектам на сайте школы в разделе «Проектное управление».		
<b>5. Направление «Образовательное партнёрство»</b>				
<b><i>Задача 5.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия и выстраивания партнёрских отношений в достижении планируемых образовательных результатов посредством использования ресурса научной, производственной и социальной сфер города Красноярска</i></b>				
5.1.1.Обеспечить образовательное взаимодействие в кластере «ШКОЛА-ИНСТИТУТ» для реализации образовательной программы «Основы бизнеса» совместно с СФУ в рамках договорных отношений на безвозмездной основе	1.Выявление и поддержка талантливых детей. 2.Совершенствование олимпиадной и исследовательской работы с обучающимися. 3.Положительная динамика экономической компетентности обучающихся. 4.Системное профориентирование.	1.Цикл методических семинаров, совместных научно-методических исследований в области общего и профессионального образования. 2.Презентация исследовательских работ и проектов обучающихся группы в рамках научно-практической конференции. 3.Использование городского образовательного профориентационного ресурса: «Алхимия будущего»	Администрация	По утвержденному плану  Сентябрь 2019 – май 2020
5.1.2.Организовать серию мероприятий для обучающихся с участием представителей прокуратуры по правовым	1.Повышение правовой культуры обучающихся. 2.Снижение поведенческих рисков обучающихся.	1.Цикл мероприятий для обучающихся с участием представителей прокуратуры по правовым вопросам и профилактике	Заместитель директора по ВР	По утвержденному плану

<p>вопросам и профилактике правонарушений</p>		<p>правонарушений.  2.Выявление родителей (законных представителей), работающих в прокуратуре, правоохранительных органах, включение их в работу специальных просветительских сред.  3.Проведение серии мероприятий с учетом возрастных особенностей, с учетом оформленного графика посещения представителей прокуратуры и правоохранительных органов.</p>		
<p>5.1.3. Принять участие в конференции Ассоциации сибирских и дальневосточных городов (АСДГ).</p>	<p>1. Оформленный кейс материалов, представленных на конференции Ассоциации сибирских и дальневосточных городов (АСДГ) по вопросу организации образовательного партнерства.</p>	<p>1.Оформление информации на сайте школы. Обмен информацией в педагогическом коллективе о значимых достижениях школ города по итогам участия и осмысления образовательных практик партнеров.</p>	<p>Администрация, методический совет</p>	<p>Ноябрь 2019</p>
<p>5.1.4. Использовать потенциал проектов Агентства стратегических инициатив.</p>	<p>1.Использование материалов на сайте Агентства стратегических инициатив для реализации общешкольных статусных проектов.</p>	<p>1.Управленческий семинар по организации и планированию деятельности в рамках лидерских проектов.  2.Вебинары, проводимые координаторами Агентством стратегических инициатив, участие в консультациях, семинарах по реализации лидерских проектов.  3..Оформление проектных представлений, управленческого плана по реализации проектов с учетом материалов Агентства стратегических инициатив.  12. Совещание при заместителе по ВР «Итоги практик использования</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>	<p>По утвержденному плану</p>

		потенциала проектов Агентства стратегических инициатив. Реализация лидерских проектов.»		
<b>Задача 5.2. Усилить практическую направленность в социально-значимой деятельности, организуемой для решения задач образования во взаимодействии с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, с различными структурами социальной сферы города и других ведомств («Кванториум», заповедник «Столбы», парк «Роев ручей», «Российское движение школьников», «Юнармия» и т.п.)</b>				
5.2.1. Организовать в рамках проектной, исследовательской деятельности, осуществляемой во взаимодействии с организациями социальной и производственной сферы, процедуры проверки практической применимости образовательных результатов.	1. Повышение активности и результативности участия в конкурсах, мероприятиях проектах Российского движения школьников, молодёжных организаций. 2. Повышение конкурсной активности включенности в проекты разного уровня.	1. Заседание Ученического совета с распределением ответственности по тьюторству конкурсов, проектов. 2. Анонсирование конкурсов, проектов проводимых Российским движением школьников, молодёжными организациями.	Заместитель директора по ВР	Сентябрь 2019 – май 2020
5.2.2. Обеспечить вовлечение детей в возрасте от 8 лет до 18 лет в деятельность детских общественных объединений, организуемых в социальной сфере г. Красноярск.	75% включенности обучающихся в возрасте от 8 лет до 18 лет в деятельность детских общественных объединений, организуемых в социальной сфере в том числе участие в онлайн-уроках и иных проектах на платформе «Проектория», в мероприятиях проекта «Билет в будущее».	1. Проведение анонсирования детских общественных объединений, организуемых в социальной сфере, проекта «Проектория», проекта «Билет в будущее» в рамках родительских собраний. 2. Стендовая информация и информация, размещённая на сайте школы, по анонсированию детских общественных объединений, организуемых в социальной сфере, проекта «Проектория», проекта «Билет в будущее».	Заместитель директора по ВР	Сентябрь 2019 – май 2020
5.2.3. Обеспечить участие школьников в цикле открытых онлайн-уроков и иных проектов на платформе «Проектория», направленных на раннюю профориентацию 5.2.5. Обеспечить участие школьников в мероприятиях проекта «Билет в будущее»		3. Закрепление тьюторов, навигаторов за курирование деятельности по включенности обучающихся в детские общественные объединения, организуемые в социальной сфере, в		

		<p>проект «Проектория» и проект «Билет в будущее».</p> <p>4. Ведение мониторинга по включенности обучающихся в детские общественные объединения, организуемые в социальной сфере, в проект «Проектория» и проект «Билет в будущее».</p> <p>5. Рефлексия и корректировка деятельности на следующий год по включенности обучающихся в детские общественные объединения, организуемые в социальной сфере, в проект «Проектория» и проект «Билет в будущее».</p>		
<p><b><i>Задача 5.3. Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями для обеспечения информационной открытости образовательных организаций, для решения актуальных проблем и задач развития муниципальной системы образования</i></b></p>				
<p>5.3.1. Применять формы общественного контроля за оказанием клининговых услуг, организацией питания, безопасности, при приёмке образовательной организации к новому учебному году</p>	<p>1. Выстраивание конструктивного взаимодействия с родительской общественностью по обеспечению общественного контроля за оказанием клининговых услуг, организацией питания, безопасности.</p> <p>2. Общественная экспертиза «Удовлетворенность школьной жизнью».</p>	<p>1. Реализация системных рейдов по вопросу контроля совершенствования школьного питания, состояния безопасности и соблюдения санитарных норм правил.</p> <p>2. Ведение процедуры мониторинга качества организации питания, процедуры мониторинга состояния безопасности и соблюдения санитарных норм и правил</p> <p>3. Работа горячей линии директора школы, каналы коммуникации.</p> <p>4. Размещение ящика для внесения предложений по улучшению организации питания.</p> <p>Работа комиссии по обработке предложений. Заполнение гугл-формы по выявленным предложениям.</p>	Администрация	Сентябрь 2019 – июнь 2020